

Stellenausschreibung

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

Techniker/Systemelektroniker (m/w/d)

im Dezernat 3, des Technischen Finanzamtes Cottbus. Der Arbeitsplatz ist unbefristet zu besetzen.

Das TFA Cottbus ist eine Behörde im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen und für Europa des Landes Brandenburg. Aktuell arbeiten dort mehr als 220 Bedienstete. Das TFA agiert als zentraler IT-Dienstleister für die Finanzämter im Land Brandenburg und für die Zentrale Bezügestelle. Gemeinsam mit IT-Dienstleistern anderer Bundesländer entwickeln und betreiben wir u.a. die Fachverfahren für die Steuerverwaltung.

Das bieten wir Ihnen:

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung unter Berücksichtigung arbeitsorganisatorischer Notwendigkeiten (u.a. kernzeitlose Arbeitszeitgestaltung zwischen 06:00 und 21:00 Uhr, Arbeitsortflexibilisierung)
- Jahressonderzahlung und betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte gemäß TV-L
- Zuschuss zu einem Firmenticket für den ÖPNV
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten durch gezielte Fortbildungen
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Installationsarbeiten der IT-Technik sowie deren Dokumentation
- Ausübung des 2nd Level Support
- Administration, Konfiguration und Überwachung von Netzwerkkomponenten
- Selbstständige und eigenverantwortliche Umsetzung der Aufgaben sowie der erforderlichen Nacharbeiten
- Mitarbeit bei der Auswahl neuer Client-Hardware und deren Peripherie
- Administration, Konfiguration und Überwachung der dezentralen USV-Systeme
- Installation, Konfiguration und Administration der Client-Systeme (PC, Notebook, ThinClients, etc.)
- Tägliches Monitoring der administrierten Client- und Peripheriesysteme sowie der Remote-Einwahl für mobile Zugänge und deren Hardware
- Durchführen von Fehlersuche und Reparaturen an PC- und Druckertechnik
- Verwaltung und Bestandspflege des Client-Gerätepools sowie deren Peripherie
- Überwachung von Gewährleistungszeiträumen der IT-Technik
- Organisation der Wartung (Kontrolle der Einhaltung der Wartungsintervalle) und Reparatur von IT-Technik bei Supportfirmen

- Initiierung der Beschaffung von benötigten Verschleiß- und Ersatzteilen; Aufstellen von Normativen für die Beschaffungsplanung
- Aufgaben im Workflow zur Installation aller Client-Komponenten
- Authentifizierungs-Dienste (z.B. von Hardware an Switchen)
- IP Adressverwaltung für alle Hardware Client-Systeme

Anforderungsprofil:

Formale Anforderungen:

- Unabdingbar ist eine abgeschlossene Berufsausbildung als IT-Systemelektroniker oder Fachinformatiker (Systemintegration)

Fachliche Anforderungen:

- Wichtig sind sehr gute Kenntnisse auf folgenden Gebieten:
 - Client-Hardware und -betriebssysteme,
 - Client-Peripherie-Technik,
 - Betriebssysteme Windows und Linux
 - Datenverwaltung und -kommunikation,

Außerfachliche Anforderung:

- Unabdingbar ist uneingeschränkte Bereitschaft zur Außendiensttätigkeit und Führerschein Klasse B
- Unabdingbar ist ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Selbständigkeit, Umsicht, Sorgfalt und Zuverlässigkeit und hohe Belastbarkeit

Bewertung der Stelle:

Der Arbeitsplatz ist bis Entgeltgruppe 10 TV-L bewertet.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bereitschaft, sich einer ggf. erforderlichen erweiterten Sicherheitsüberprüfung (Ü2) nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG) zu unterziehen, wird vorausgesetzt.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Delf Michalk unter der Telefonnummer 0355 / 865 3915 zur Verfügung.

Bewerbende aus dem Geschäftsbereich des MdFE übermitteln ihre Bewerbung bitte auf dem Dienstweg.

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter dem Kennwort „Techniker“ bis zum **10.04.2026** zu richten an:

Technisches Finanzamt Cottbus
Lipezker Straße 45, Haus 2
03048 Cottbus
bevorzugt elektronisch:
sylvia.scharath@tfa.brandenburg.de

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß § 26 BbgDSG zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen können Sie dem „Informationsblatt Datenschutz“ auf der Internetseite <https://mdfe.brandenburg.de/mdfe/de/datenschutz/#> entnehmen.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgeschickt werden. Verzichten Sie daher bitte auf das Einreichen von Bewerbungsmappen und reichen Sie keine Originale ein. Sollten Sie eine Rücksendung wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Ablauf einer Aufbewahrungsfrist von 3 Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Bewerbungskosten und Reisekosten zur einem Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.